



**COMUNE DI SERRA RICCO'**  
*Città Metropolitana di Genova*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SERVIZIO SOCIOCULTURALE**

<b>N. 278/2024 Reg. Generale</b>	<b>Data 18/09/2024</b>	<b>N. 104 /Reg. Servizio</b>
<b>OGGETTO</b> <b><i>CONTRATTO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA APPARECCHIO MULTIFUNZIONE RICOH AFICIO IN USO ALLA BIBLIOTECA CIVICA PER IL PERIODO 2024/2025 - CIG B31043A16E - DITTA UFFICIO DOMANI S.R.L.</i></b>		
<b>Importo complessivo: 857.32</b>		

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'art.107 comma 1, comma 2, comma.3, comma.6 e 109 comma 2, del D.Lgs.n.267 del 18.8.2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art.36 p.2 comma c) della L.R. n.12/2006. "Promozione del sistema integrato dei servizi sociali e sanitari";

Richiamata:

- la deliberazione del Consiglio comunale n.9 del 28.04.2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto la Nota di aggiornamento del DUP 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale n.5 del 28.03.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2024-2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n.28 del 04/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione del PEG 2024-2025-2026;
- il Decreto sindacale n.2 del 12 febbraio 2024 e n. 3 del 30 maggio 2024, avente ad oggetto la nomina dei responsabili dei servizi dell'Ente;

Dato atto che occorre stipulare il contratto di noleggio e assistenza per il periodo 2024/2025 per l'apparecchio multifunzione in uso alla Biblioteca Civica;

Visti l'art. 181 comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 9, legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

Sentito in proposito il Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO CHE:

- trattandosi di appalti d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

RITENUTO opportuno avvalersi della procedura dell'affidamento diretto di cui all'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo il principio del risultato di cui al comma 1, dell'art. 1 del D.Lgs 36/2023 "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza", in quanto da un'indagine di mercato informale le proposte appaiono le più convenienti per qualità dell'offerta e prezzo e per l'esclusività dei soggetti realizzatori così come espresso in premessa;

DATO ATTO che dal 1 gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici, prevista dal Libro I, Parte II del D.Lgs. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del quale le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti utilizzano le Piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Vista la nota prot. 9381 del 19.09.2024 con cui la Ditta UFFICIO DOMANI s.r.l. con sede in Genova Via di Francia 76r – P.I 03085490104 comunica la spesa relativa al conguaglio per le copie colore prodotte (non comprese nel canone di assistenza) di € 102,72 oltre IVA;

Constatato che dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tra le imprese fornitrici l'offerta migliore per l'Ente risulta essere la Ditta UFFICIO DOMANI s.r.l. con sede in Genova Via di Francia 76r – P.I 03085490104 al costo di € 50,00/mese per il canone di noleggio e assistenza con 1.000 copie incluse;

Considerato che la spesa prevista è inferiore a € 5.000,00;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione in quanto trattasi di affidamento diretto inferiore a euro 5.000,00;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

DATO ATTO che l'ufficio ha provveduto:

- a richiedere gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui dovranno essere emessi i mandati di pagamento di cui all'affidamento in parola, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, ai sensi della L. 136/2010;
- alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva del contraente e provvederà nuovamente a verificarla al momento della liquidazione del pagamento;

Ritenuto pertanto di affidare alla Ditta UFFICIO DOMANI s.r.l la fornitura di cui trattasi, procedendo all'ordine dell'offerta su MePa;

Dato atto che il contratto di assistenza tecnica prevede:

- canone di noleggio annuale;
- interventi tecnici in numero illimitato;
- sostituzioni parti del cambio
- fornitura materiali di consumo, toner e tamburi
- eventuale sostituzione del prodotto se presenta problematiche importanti;

Dato atto che il CIG assegnato è B31043A16E;

Constatato che pertanto la spesa per il periodo 2024/2025 è di Euro 857,32 IVA compresa, comprensiva del conguaglio relativo al numero di copie colori prodotte;

Visti gli articoli 4, 13 e seguenti del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

### **DETERMINA**

di provvedere ad affidare il servizio di noleggio e assistenza della fotocopiatrice multifunzione Ricoh MPC 2051AD in dotazione alla biblioteca comunale alla ditta Ufficio Domani srl di Genova, come da offerta presente su MePa, per il periodo 2024-2025;

impegnare conseguentemente la somma di Euro 857,32 sul bilancio di previsione 2024/2025 per le motivazioni e con le modalità di cui sopra, comprensiva del conguaglio copie colori relative al periodo 2023-2024;

di imputare la somma di Euro 857,32 così suddivisa:

- € 750,00 al capitolo 378 codice intervento 05.02-1.03.01.02.999, anno di esigibilità 2024;
- € 107,32 al capitolo 694 codice intervento 12.03-1.03.02.09.004, anno di esigibilità 2024;

di attestare, sentito preventivamente il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 181, comma 8, D.lgs.n. 267/2000 e dell'art 9, legge n. 10 /2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nonché con le regole del patto di stabilità interno e di finanza pubblica;

la presente determinazione, trasmessa al Sindaco in apposito elenco, verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, c. 9 del D. Lgs. 267/2000 nonché pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199

Il Responsabile del Servizio  
OLIVERI ROSA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005



**COMUNE DI SERRA RICCO'**  
*Città Metropolitana di Genova*

**DETERMINAZIONE N.278/2024 DEL 18/09/2024**

**OGGETTO:**

**CONTRATTO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA APPARECCHIO MULTIFUNZIONE  
RICOH AFICIO IN USO ALLA BIBLIOTECA CIVICA PER IL PERIODO 2024/2025 -  
CIG B31043A16E - DITTA UFFICIO DOMANI S.R.L.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 151 comma 4 e art. 153, comma 5, del D.Lgs.  
n. 267/2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTA**

la copertura finanziaria relativa ai Riferimenti contabili di seguito elencati:

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG E CUP	Impegno N.
750,00	1.03.01.02.999	378000	2024	B31043A16E	00877
107,32	1.03.02.09.004	694000	2024	B31043A16E	00878

Serra Riccò, lì 20/09/2024

Il Dirigente dei Servizi Finanziari



**COMUNE DI SERRA RICCO'**  
*Città Metropolitana di Genova*

GIARETTI MARCO



**COMUNE DI SERRA RICCO'**  
*Città Metropolitana di Genova*

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**SERVIZIO SOCIOCULTURALE**

**N. 278/2024 del 18/09/2024**

OGGETTO: CONTRATTO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA APPARECCHIO  
MULTIFUNZIONE RICOH AFICIO IN USO ALLA BIBLIOTECA CIVICA PER IL  
PERIODO 2024/2025 - CIG B31043A16E - DITTA UFFICIO DOMANI S.R.L.

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Il Sottoscritto certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 20/09/2024 ai sensi dell'art. 124. comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 20/09/2024

L'incaricato alla pubblicazione